

CORSO BASE PER PREPOSTI (8 ORE)

CORSO BASE PER PREPOSTI artt 19 e 37 D.lg 81/2008- Acordo Stato regioni del 21.12.2011

PROGRAMMA DEL CORSO

Verranno affrontati i seguenti argomenti:

<ul style="list-style-type: none">➤ PRINCIPALI SOGGETTI COINVOLTI NEL SISTEMA DI PREVENZIONE AZIENDLE: COMPITI, OBBLIGHI,RESPONSABILITA'➤ RELAZIONI TRA I VARI SOGGETTI INTERNI ED ESTERNI DEL SISTEMA DI PREVENZIONE➤ DEFINIZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI FATTORI DI RISCHIO➤ VALUTAZIONE DEI RISCHI➤ INCIDENTI E INFORTUNI MANCATI➤ INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE TECNICHE, ORGANIZZATIVE E PROCEDURALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE➤ DPI e DPC➤ IL PREPOSTO <ul style="list-style-type: none">A) COMPITI E REONSABILITA'B) COSA DEVE SAPERE IL PREPOSTOC) IL PREPOSTO NEL TESTO UNICOD) IL RUOLO DEL PREPOSTO: SORVEGLIARE,VIGILARE,PROMUOVERE LA SICUREZZAE) SANZIONI PER IL PREPOSTOF) FORMAZIONE DEL PREPOSTOG) L'IMPORTANZA DELLA COMUNICAZIONE	(1 ORA)
--	---------

INFORMAZIONI GENERALI

ORGANIZZAZIONE: CORSO CON OBBLIGO DI FREQUENZA DI 8 ORE

DESTINATARI: TUTTI COLORO CHE RICOPRONO L'INCARICO DI PREPOSTO COSI' COME DEFINITO DALL'ART. 2 LETTERA E D.LGS 81/08 "persona che in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute,controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa"

FINALITA' DEL CORSO: Il corso offre una corretta chiave di lettura e di interpretazione delle norme di prevenzione previste dal D. Lgs 81/08 e dal Dlgs 106/09, ai fini di intraprendere le necessarie misure in merito all'organizzazione delle attività correlate alla sicurezza in azienda. Il corso mira a far prendere consapevolezza degli obblighi previsti dalla vigente normativa e del modo per adempierli in maniera adeguata ed efficace, non solo in ragione delle responsabilità penali attribuite a tali figure. Durante il corso saranno inoltre proposte pratiche soluzioni e strumenti idonei per gestire efficacemente gli aspetti prevenzionistici. Un valido percorso formativo dei preposti può essere un valido sistema orientato a prevenire infortuni, malattie professionali, ridurre assenteismo, migliorare le performances ed il clima aziendale

Docenti: I corsi sono svolti da docenti che riescono a trasmettere ai partecipanti le loro conoscenze e la loro esperienza professionale favorendo il cambiamento dei comportamenti e lo sviluppo di una diffusa cultura della sicurezza. Di norma certificati - in particolare certificazione delle competenze in base alla norma ISO 17024:2004 Accordo stipulato da KHC e FIRAS-SPP o certificazioni equipollenti - o docenti qualificati con esperienza pluriennale e docenti universitari esperti in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro. Al fine di garantire docenti certificati e di alto profilo professionale è stato implementato in tutte le sedi un sistema tecnologico grazie al quale il docente potrà essere collegato, in alcuni casi e per specifiche lezioni, in diretta da altre sedi ed interagire con i discenti. In questi casi sarà comunque presente in aula un tutor/docente a disposizione dei discenti per tutta la durata della lezione che garantirà il rispetto dei parametri di frequenza al corso e di interazione docente/discente.

Riferimenti normativi: Corso obbligatorio ai sensi degli artt. 19 lettera g) e 37 comma 7 Dlgs. 81/08, 7bis D.lgs 106

Verifica dell'apprendimento - test gradimento - rilascio attestati: Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante. Saranno ammessi al test di verifica solo coloro che avranno rispettato l'obbligo di frequenza. I test verranno corretti, discussi ed analizzati in aula. Per il conseguimento dell'Attestato è necessario il superamento del test di verifica dell'apprendimento. Al

CORSO BASE PER PRPOSTI (16 ORE)

termine del corso un apposito questionario di gradimento verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso. Ove la formazione riguardi lavoratori immigrati, verrà verificata la comprensione e conoscenza della lingua utilizzata nel percorso formativo

Registro firma: Ogni partecipante deve obbligatoriamente firmare il registro di presenza al corso all'inizio e alla fine di ogni lezione. Le presenze vengono controfirmate dal docente

Soggetto formatore: ARDE Antincendio Srl in collaborazione con 626 School srl e organismi paritetici come previsto dalla vigente legislazione "La formazione dei lavoratori e quella dei loro rappresentanti deve avvenire, in collaborazione con gli organismi paritetici, ove presenti nel settore e nel territorio in cui si svolge l'attività del datore di lavoro, durante l'orario di lavoro e non può comportare oneri economici a carico dei lavoratori" (art. 37 D.lgs 81/08 così come modificato dal D.lgs 106/09)

Società organizzatrice : ARDE Antincendio srl in collaborazione con 626 School centro di formazione per la Sicurezza sul Lavoro operante su tutto il territorio nazionale. Responsabile del progetto formativo è il Direttore della sede erogatrice il corso

Materiale didattico: Ad ogni partecipante verrà consegnato un CD Rom contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita e/o una dispensa cartacea

Metodologia didattica: Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa che prevede il ricorso ad esercitazioni, simulazioni, test, problem solving che consentiranno di monitorare e verificare l'apprendimento

ARDE Antincendio Srl